



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ВИЩИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКРАЇНИ
«БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

«28» 08 2015 р.

Н А К А З
м. Чернівці

№ 10-0

**Про затвердження Положення
про порядок перезарахування навчальних
дисциплін та ліквідації академічної різниці
студентами ВДНЗ України
«Буковинський державний
медичний університет»**

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556 – VII, «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9 - 119), «Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих навчальних закладах освіти» (наказ Міносвіти України та МОЗ України від 06.06.1996 р. № 191/153), «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти» (наказ МОН України від 15.07.1996 р. № 245), Статуту Вищого державного навчального закладу України «Буковинський державний медичний університет» та постанови вченої ради університету від 27.08.2015 (протокол № 1):

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та ліквідації академічної різниці студентами Вищого державного навчального закладу України «Буковинський державний медичний університет» (Додаток).
2. Деканам медичних факультетів № 1, № 2, № 3 та № 4, стоматологічного та фармацевтичного факультетів, директору коледжу та завідувачам кафедр забезпечити виконання даного Положення з 01 вересня 2015 року.
3. Контроль за виконанням покласти на проректора з науково-педагогічної роботи доц. Геруша І.В.

Ректор

Т.М. Бойчук

**Положення
про порядок перезарахування навчальних
дисциплін та ліквідації академічної різниці
студентами
Вищого державного навчального
закладу України «Буковинський державний
медичний університет»**

I. Загальні положення

1.1. Дане Положення визначає порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці для студентів усіх форм навчання, які:

- переводяться з інших ВНЗ;
- паралельно навчаються на двох спеціальностях або у двох ВНЗ;
- продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
- поновлюються на навчання після відрахування.

1.2. «Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці» розроблено відповідно до нормативних документів МОН України, а саме:

- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556 – VII;
- «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9 - 119);
- «Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих навчальних закладах освіти» (наказ Міністерства та МОЗ України від 06.06.1996 р. № 191/153);
- «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти» (наказ МОН України від 15.07.1996 р. № 245).

II. Порядок перезарахування навчальних дисциплін

2.1. Перезарахування навчальних дисциплін проводиться на підставі академічної довідки або додатку до документа про вищу освіту (диплома молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра), виданого вищим навчальним закладом.

2.2. Перезарахування навчальних дисциплін здійснює декан факультету (директор коледжу БДМУ) на підставі висновку комісії профільної кафедри, яка формується у складі двох осіб: завідувача відповідної кафедри та одного з викладачів, який викладає ту саму дисципліну або споріднену з нею;

2.3. Завідувач профільної кафедри на підставі заяви студента та довідки про здобуту освіти, надає пропозиції декану (директору коледжу БДМУ) щодо;

- можливості перезарахування навчальних дисциплін;
- необхідності додаткової атестації за окремими темами;
- неможливості перезарахування навчальних дисциплін.

2.4. Рішення про перезарахування навчальних дисциплін може бути прийнято за таких умов:

- наявності академічної довідки (для студентів БДМУ при паралельному навчанні, чи переведенні на іншу форму навчання – витяг з навчальної картки) або додатка до документа про вищу освіту, виданих ліцензованим (акредитованим) вищим навчальним закладом України;
- якщо при порівнянні навчального плану спеціальності та вищезазначених документів інших ВНЗ назви навчальних дисциплін ідентичні або мають незначну стилістичну різницю;
- якщо назви навчальних дисциплін мають значні розбіжності, але при порівнянні навчальних програм дисциплін співпадають змістова частина та вимоги до знань, умінь і навичок студента;
- якщо загальний обсяг годин, відведених на вивчення нормативної дисципліни, не менший 75% ніж передбачений затвердженою у встановленому порядку робочою навчальною програмою відповідної спеціальності;
- якщо в навчальних планах співпадають форми підсумкового контролю по цій дисципліні.

2.5. При перезарахуванні дисципліни зберігається раніше здобута позитивна оцінка навчальних досягнень студента.

При переведенні, поновленні, зарахуванні на базі попереднього освітньо-кваліфікаційного рівня осіб, які не навчались за кредитно-модульною системою, оцінки, одержані ними, переводяться за шкалою ЄКТС та 200-бальною шкалою відповідно до чинної в університеті шкали оцінювання за максимальними значеннями.

Рішення про перезарахування навчальних дисциплін може бути прийнято і за умов, якщо:

- іспит, складений у ВНЗ, де навчався студент, може бути зарахований як залік з відповідною оцінкою за шкалою ЄКТС;
- залік, якщо він був оцінений за шкалою ЄКТС, може бути зарахований як іспит з відповідною оцінкою за умови повного співпадання годин (кредитів).

Якщо оцінка з дисциплін складається з декількох оцінок, то претенденту виставляється середньозважена.

2.6. Претендент на переведення чи поновлення у складі студентів має право відмовитися від перезарахування дисципліни, якщо його не влаштовує отримана раніше оцінка, та складати її як академічну різницю або вивчати повторно.

2.7. Не перезараховуються дисципліни, які були опановані студентами за програмою більш низького освітньо - кваліфікаційного рівня. Вступ на навчання за скороченим терміном навчання на базі здобутого освітньо - кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста не є переведенням (поновленням) і поняття академічної різниці не застосовується.

III. Порядок визначення академічної різниці

3.1. Визначення академічної різниці з навчальних дисциплін здійснюється деканом.

3.2. Академічну різницю становлять дисципліни, які на момент переведення (поновлення) особою не вивчались або загальний обсяг годин (кредитів), відведений на вивчення дисципліни менший 75% обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом університету.

Дисципліни варіативної частини навчального плану та курсові роботи з дисципліни можуть визначатися як академічна різниця деканом факультету на підставі висновків комісії профільної кафедри.

3.3. Академічна різниця, як правило, не повинна перевищувати 5-6 дисциплін (заліків, ПМК, іспитів) або не більше 25% аудиторних годин відповідного курсу.

Якщо навчальним планом передбачено складання заліку, ПМК (іспиту) з дисципліни, то до академічної різниці виноситься ПМК (іспит).

3.2. За результатами розгляду документів та при позитивному рішенні видається наказ по університету про зарахування (допуск до занять) та до ліквідації академічної різниці.

IV. Порядок ліквідації академічної різниці

4.1. Академічна різниця ліквідується під час додаткових сесій або за окремим графіком, затвердженим проректором з науково-педагогічної роботи (як правило, перші три тижні кожного семестру). У разі необхідності ректор може визначити студенту індивідуальний графік ліквідації академічної різниці, але не більше двох місяців від початку занять у семестрі.

4.2. Основною формою оволодіння навчальним матеріалом під час ліквідації академічної різниці є самостійна робота.

4.3. З метою сприяння підготовки до складання академічної різниці, деканатом факультету надається необхідна консультативно-роз'яснювальна допомога.

4
дог. до нарк. 10-0

4.4. Викладачі кафедр, за якими закріплені дисципліни, що складають академічну різницю, надають необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги.

4.5. Відповідно до розділу 3 п.7 Постанови Кабінету Міністрів України № 1138 від 17.09.1996р. ліквідація студентами академічної різниці у разі їх переводів та поновлень у державних вищих медичних (фармацевтичних) закладах освіти, яка виникає у разі розбіжностей у навчальних планах є платною послугою. Розмір плати розраховує планово-економічний відділ університету. Студент оплачує ліквідацію академічної різниці окремою платою через банківські установи.

Ректор

Т.М. Бойчук